


УТВЕРЖДАЮ
Заместитель Председателя
Правительства Омской области,
Министр образования
Омской области
Т.В. Дернова



« 5 » апреля 2021 года

Регламент проведения в 2020/2021 учебном году контрольных работ
для обучающихся 9-х классов, осваивающих образовательные
программы основного общего образования

I. Общие положения

1.1. Настоящий регламент определяет порядок подготовки, проведения и проверки в образовательных организациях Омской области контрольных работ для обучающихся 9-х классов, осваивающих образовательные программы основного общего образования в 2020/2021 учебном году (далее – контрольные работы).

1.2. Настоящий регламент разработан в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 года № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации о проведении мониторинга качества образования, распоряжениями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации в области проведения процедур оценки качества образования, распоряжениями Министерства образования Омской области о проведении мероприятий, направленных на исследование качества образования в образовательных организациях Омской области.

1.3. Настоящим регламентом в соответствии с распоряжением Министерства образования Омской области от 2 апреля 2021 года № 913 устанавливается обязательное проведение образовательными организациями Омской области контрольных работ в соответствии с выбором обучающихся 9-х классов, осваивающих образовательные программы основного общего образования (далее – обучающиеся, участники), в зависимости от выбранного профиля обучения по учебным предметам: физика, химия, биология, литература, география, история, обществознание, иностранный язык

(английский, французский, немецкий и испанский), информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) в 2020/2021 учебном году. Прохождение контрольных работ по нескольким учебным предметам не предусматривается.

1.4. Цель контрольных работ – определение уровня и качества знаний обучающихся, полученных по завершении освоения образовательных программ основного общего образования.

II. Участники контрольных работ

2.1. Обучающиеся образовательных организаций Омской области, осуществляющих деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования (далее – образовательные организации), в том числе обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды и инвалиды, осваивающие образовательные программы основного общего образования.

2.2. Лица, осваивающие образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования, либо лица, обучающиеся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам основного общего образования, зачисленные для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) экстерном в образовательные организации (далее – экстерны).

2.3. Лица с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды и инвалиды принимают участие в контрольных работах по желанию.

III. Использование результатов контрольных работ

3.1. Результаты контрольных работ используются для анализа текущего состояния уровня и качества знаний обучающихся, полученных по завершении освоения образовательных программ основного общего образования.

3.2. Результаты контрольных работ не являются условием допуска к ГИА-9¹.

3.3. Результаты контрольных работ могут быть использованы:

3.3.1. Образовательной организацией при приеме на профильное обучение, для проведения самодиагностики, для совершенствования методики преподавания различных предметов и выявления проблемных областей в разрезе учебных предметов, по которым выявлен недостаточный уровень освоения учебного материала, и проведения в дальнейшем соответствующей работы, для корректировки рабочих программ по учебным предметам.

3.3.2. Муниципальными органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, как составляющая оценки состояния муниципальной системы образования по результатам завершения

¹ Рекомендуется выставление полученных за контрольные работы отметок в классный журнал.

освоения программы основного общего образования и формирования программ ее развития, адресной помощи образовательным организациям.

IV. Места и сроки подачи заявлений на участие в контрольных работах

4.1. Заявления на участие в контрольных работах с указанием выбранного учебного предмета² и согласия на обработку персональных данных обучающихся³ подаются в срок до 23 апреля 2021 года:

- обучающимися 9-х классов – в образовательные организации, в которых они осваивают образовательные программы основного общего образования;

- экстернами – в образовательные организации, в которые они зачислены для прохождения ГИА-9.

4.2. В случае необходимости создания специальных условий, учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического развития участники контрольных работ с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления на прохождение контрольных работ предъявляют копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК), участники – дети-инвалиды и инвалиды – оригинал или заверенную копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, а также копию рекомендаций ПМПК.

4.2. До завершения срока подачи заявлений участники контрольных работ вправе изменить выбранный ранее учебный предмет для прохождения контрольных работ, подав повторное заявление на участие в контрольных работах с указанием измененного учебного предмета.

V. Организация проведения контрольных работ

5.1. Министерство образования Омской области осуществляет руководство и координацию мероприятий по проведению контрольных работ:

5.1.1. Осуществляет нормативно-правовое сопровождение контрольных работ в пределах своей компетенции.

5.1.2. Назначает регионального координатора проведения контрольных работ в образовательных организациях Омской области.

5.1.3. Определяет в пределах своей компетенции функции исполнителей по организации и проведению контрольных работ.

5.1.4. Обеспечивает информирование участников образовательного процесса и общественность о проведении контрольных работ.

5.1.5. Осуществляет контроль за соблюдением установленного регламента проведения контрольных работ.

² Приложение 1 к настоящему регламенту.

³ Приложение 2, 3 к настоящему регламенту.

5.2. Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, обеспечивают проведение контрольных работ на территории муниципального образования:

5.2.1. Назначают муниципального координатора, ответственного за проведение контрольных работ в муниципальном образовании, и обеспечение информационной безопасности заданий, ключей и критериев оценивания для проведения контрольных работ не позднее чем за месяц до начала проведения контрольных работ.

5.2.2. Осуществляют контроль за подведомственными образовательными организациями по соблюдению сроков сбора заявлений участников по выбору учебного предмета с последующей выгрузкой указанных данных и направлением их в казенное учреждение Омской области «Региональный информационно-аналитический центр системы образования» (далее – РИАЦ) в срок до 28 апреля 2021 года (включительно).

5.2.3. Создают условия и обеспечивают соблюдение процедуры проведения контрольных работ.

5.2.4. Формируют составы единых предметных комиссии по всем учебным предметам, по которым проводятся контрольные работы, на уровне муниципального образования (далее – муниципальная предметная комиссия) не позднее чем за неделю до начала проведения контрольных работ.

5.2.5. Организуют места для размещения муниципальных предметных комиссий по проверке контрольных работ обучающихся и схемы доставки материалов контрольных работ в комиссии и их возврата в образовательные организации.

5.2.6. Организуют проверку контрольных работ с привлечением учителей подведомственных образовательных организаций, в том числе учителей, получивших в 2021 году дополнительное профессиональное образование по программе «Подготовка педагогов к работе в экспертной комиссии для проведения государственной итоговой аттестации выпускников основной школы (ОГЭ) в 2021 году» (при наличии).

5.2.7. Осуществляют передачу зашифрованных контрольных измерительных материалов контрольных работ (далее – КИМ контрольных работ) по соответствующим учебным предметам с соблюдением требований к информационной безопасности в образовательные организации:

- по защищённым каналам связи не ранее чем за 1 календарный день до дня проведения контрольных работ;

- на съёмных носителях не ранее чем за 4 календарных дня до дня проведения контрольных работ.

5.3. РИАЦ:

5.3.1. Назначает ответственных лиц в РИАЦ за обеспечение информационной безопасности заданий для проведения контрольных работ.

5.3.2. Осуществляет организационно-технологическое сопровождение проведения контрольных работ:

5.3.3. Сбор, загрузку и сверку данных участников контрольных работ по учебным предметам в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного и среднего общего образования, (далее – РИС) в срок до 4 мая 2021 года.

5.3.4. Передачу муниципальным координаторам и (или) ответственным лицам образовательных организаций для проведения контрольных работ индивидуальных паролей для входа в закрытый раздел сайта РИАЦ для скачивания пароля расшифровки КИМ для проведения контрольных работ.

5.3.5. Направление муниципальным координаторам и (или) ответственным лицам образовательных организаций, реализующих образовательные программы основного общего образования, за исключением муниципальных образовательных организаций (далее – иные образовательные организации) зашифрованных КИМ контрольных работ, ключей и критериев оценивания по соответствующим учебным предметам посредством защищенной сети по мере их поступления из федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования» (далее – ФЦТ).

5.3.6. Сбор результатов контрольных работ.

5.3.7. Автоматизированную загрузку полученных результатов в РИС.

5.3.8. Представление статистических данных результатов контрольных работ в Министерство образования Омской области.

5.4. Образовательная организация:

5.4.1. Создает условия проведения контрольных работ и обеспечивает соблюдение регламента проведения контрольных работ.

5.4.2. Назначает ответственных организаторов за проведение контрольных работ в образовательной организации и обеспечение информационной безопасности содержания заданий контрольных работ, ключей и критериев к оцениванию контрольных работ из числа заместителей директора по учебно-воспитательной работе, технического специалиста (при необходимости), специалиста по проведению инструктажа и выполнению лабораторных работ по физике из числа учителей физики не позднее чем за неделю до начала проведения контрольных работ.

5.4.3. Иные образовательные организации формирует составы предметных комиссий по всем учебным предметам, по которым проводятся контрольные работы, не позднее чем за неделю до начала контрольных работ, в том числе:

- обеспечивают отбор специалистов, входящих в состав комиссий для проверки контрольных работ обучающихся, из числа учителей иных образовательных организаций по всем учебным предметам, по которым проводятся контрольные работы, в том числе из учителей, получивших в 2021 году дополнительное профессиональное образование по программе «Подготовка педагогов к работе в экспертной комиссии для проведения государственной итоговой аттестации выпускников основной школы (ОГЭ)

в 2021 году» (при наличии) (далее – предметная комиссия иных образовательных организаций);

- определяют место для размещения предметных комиссий по проверке контрольных работ обучающихся путем взаимодействия между собой;

- направляют списки по месту планируемого размещения предметных комиссий иных образовательных организаций;

- организует проверку контрольных работ предметными комиссиями иных образовательных организаций.

5.4.4. Назначает организаторов⁴ в каждую аудиторию, в которой находятся участники контрольных работ.

5.4.5. Определяет место для тиражирования КИМ контрольных работ.

5.4.6. Обеспечивает наличие расходных материалов (при необходимости) для проведения контрольных работ, в том числе листы бумаги для ответов и черновиков, пакеты для упаковки КИМ контрольных работ.

5.4.7. Организует места проведения контрольных работ (аудитории), отдельные рабочие места (стол, стул) для каждого обучающегося, оснащение необходимым оборудованием для выполнения контрольных работ.

5.4.8. Обеспечивает своевременное ознакомление обучающихся и их родителей с нормативными правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение контрольных работ, с информацией о сроках и месте их проведения.

5.4.9. Осуществляет сбор необходимой информации для подготовки и проведения контрольных работ, в том числе письменные заявления участников по выбору учебного предмета, в срок до 23 апреля 2021 года (включительно) с последующей передачей информации:

- муниципальные образовательные организации – в органы местного самоуправления, осуществляющее управление в сфере образования;

- иные образовательные организации – в РИАЦ.

5.4.10. Содействует созданию благоприятного психологического микроклимата среди участников образовательных отношений в период подготовки и проведения контрольных работ.

VI. Меры по повышению объективности оценки образовательных результатов участников контрольных работ

6.1. Организация соблюдения регламента проведения контрольных работ на уровне образовательной организации, на муниципальном и региональном уровнях осуществляется посредством:

- применения единых организационно-технологических решений, мер защиты информации;

- привлечения квалифицированных специалистов на всех этапах проведения контрольных работ и иных оценочных процедур;

⁴ Рекомендуется привлекать из числа организаторов, принявших участие в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в предыдущие годы.

- привлечения независимых общественных наблюдателей⁵ (в качестве наблюдателей не могут выступать родители (законные представители) обучающихся класса, принимающих участие в контрольных работах);

- проведения проверки контрольных работ по стандартизированным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию (учитель, преподающий данный предмет и работающий в данном классе, не должен участвовать в проверке контрольных работ).

VII. Места и сроки проведения контрольных работ

7.1. Контрольные работы по соответствующим учебным предметам в 2020/2021 учебном году проводятся в образовательных организациях по месту обучения в сроки, установленные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки:

18 мая (вторник) – биология, литература, информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ);

19 мая (среда) – физика, история;

20 мая (четверг) – обществознание, химия;

21 мая (пятница) – география, иностранные языки (английский, французский, немецкий и испанский).

Резервные сроки проведения контрольных работ по соответствующим учебным предметам не предусмотрены.

7.2. Для всех категорий участников контрольных работ по соответствующим учебным предметам используются задания, соответствующие структуре и содержанию КИМ основного государственного экзамена 2021 года. Адаптированные варианты КИМ контрольных работ для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов не предусмотрены.

7.3. Время проведения контрольных работ:

- контрольные работы начинаются в 10.00 по местному времени;

- выдача КИМ контрольных работ участникам в аудитории подготовки осуществляется не ранее 10.00 дня проведения контрольных работ;

- продолжительность выполнения контрольных работ:

Название учебного предмета	Продолжительность выполнения контрольных работ	Задания контрольных работ, не подлежащие выполнению
Литература	3 часа 55 минут (235 минут)	_____
Физика	3 часа (180 минут)	_____
Обществознание	3 часа (180 минут)	_____
История	3 часа (180 минут)	_____
Биология	3 часа (180 минут)	_____
Химия	2 часа (120 минут)	задания 23 и 24
Информатика и информационно-	2 часа 30 минут (150 минут)	_____

⁵ Общественные наблюдатели при посещении используют средства индивидуальной защиты (маска, перчатки).

Название учебного предмета	Продолжительность выполнения контрольных работ	Задания контрольных работ, не подлежащие выполнению
коммуникационные технологии (ИКТ)		
География	2 часа 30 минут (150 минут)	—————
Иностранный язык (английский, французский, немецкий, испанский)	2 часа (120 минут)	раздел 5, задания по говорению

- в продолжительность контрольных работ не включается время, отведенное на подготовительные мероприятия (приветствие участников, проведение инструктажа);

- для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов указанное время увеличивается на 1,5 часа.

VIII. Проведение контрольных работ

8.1. Печать материалов контрольных работ осуществляется в день их проведения в образовательной организации.

8.2. ФЦТ в день проведения контрольных работ за 1 час 30 минут до их начала размещает на технологическом портале в защищенной сети пароль к защищенным заданиям контрольных работ.

8.3. РИАЦ после получения пароля размещает его в закрытом разделе своего сайта.

8.4. Ответственный за проведение контрольных работ в образовательной организации, используя свой персональный пароль, скачивает пароль расшифровки КИМ контрольных работ с сайта РИАЦ и организует их печать в необходимом количестве.

8.5. Тиражирование материалов контрольных работ в образовательных организациях осуществляется техническими специалистами в присутствии ответственных организаторов за проведение контрольных работ в день проведения контрольных работ централизованно в определенном руководителем образовательной организации месте.

8.6. Упаковка материалов контрольных работ осуществляется ответственным организатором за проведение контрольных работ в образовательной организации по месту их тиражирования в заранее подготовленные пакеты.

8.7. В день проведения контрольных работ в аудиториях должны быть закрыты стенды, плакаты и иные материалы со справочно-познавательной информацией.

8.8. Во время проведения контрольных работ в каждой аудитории, в которой находятся обучающиеся, должны присутствовать не менее двух организаторов.

8.9. Во время контрольных работ на рабочем столе обучающегося помимо материалов контрольных работ находятся:

- ручка с чернилами черного или синего цвета;

- средства обучения и воспитания⁶;
- листы бумаги для ответов (скрепленные между собой) и листы бумаги для черновиков, все листы должны содержать штамп образовательной организации.

8.10. В день проведения контрольных работ обучающимся запрещается иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

8.11. После вскрытия пакета организаторы в аудиториях раскладывают КИМ контрольных работ на столы участников.

8.12. Организаторы в аудиториях перед началом контрольных работ проводят инструктаж, в том числе информирует обучающихся о цели проведения контрольных работ, правилах оформления работ и продолжительности контрольных работ. Объявляют начало и время окончания контрольных работ с фиксацией их на доске (информационном стенде), после чего обучающиеся приступают к выполнению контрольных работ.

8.13. Участники подписывают листы бумаги для ответов по образцу, предоставленному РИАЦ.

8.14. При проведении контрольных работ обучающимся разрешается делать пометки в КИМ.

8.15. По окончании проведения работы организаторы в аудитории собирают материалы контрольных работ, упаковывают в заранее подготовленные пакеты и передают работы ответственному организатору, отвечающему за проведение контрольных работ в образовательной организации.

8.16. Ответственный организатор, отвечающий за проведение контрольных работ в образовательной организации, обеспечивает их сохранность и доставку в место проверки работ, определенное муниципальным органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования.

8.17. Использованные КИМ контрольных работ и листы бумаги с ответами контрольных работ хранятся в образовательных организациях не менее 1-го месяца со дня завершения контрольных работ. По истечении указанного срока уничтожаются образовательными организациями с составлением акта об уничтожении материалов контрольных работ.

IX. Проверка контрольных работ и их оценивание

9.1. Проверка и оценивание контрольных работ осуществляется муниципальными предметными комиссиями и предметными комиссиями иных образовательных организаций в соответствии с критериями оценивания в срок не позднее 5 дней после дня проведения контрольных работ.

⁶ Приложение 4 к настоящему регламенту.

9.2. Проверка ответов участников контрольных работ и перевод полученных первичных баллов за контрольные работы по шкале оценивания⁷ в отметку осуществляется одним членом (учителем) муниципальной предметной комиссии и предметной комиссии иных образовательных организаций по соответствующему учебному предмету.

9.2.1. Общее руководство и координацию деятельности муниципальной предметной комиссии и предметной комиссии иных образовательных организаций по соответствующему учебному предмету осуществляет ее председатель.

9.3. Результаты проверки контрольных работ вносятся муниципальными предметными комиссиями и предметными комиссиями иных образовательных организаций в электронную форму⁸ и централизованно передаются в РИАЦ.

9.4. Доставка муниципальными координаторами и ответственными лицами иных образовательных организаций электронных форм с результатами контрольных работ осуществляется согласно графику РИАЦ.

Х. Обработка и предоставление результатов контрольных работ

10.1. РИАЦ вносит результаты контрольных работ, поступающие из муниципальных районов Омской области и города Омска, в РИС не позднее 10-ти календарных дней со дня проведения контрольных работ.

10.2. Обработка результатов контрольных работ и предоставление результатов органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, иным образовательным организациям осуществляется РИАЦ в сроки, предусмотренные графиком⁹.

XI. Получение результатов контрольных работ

11.1. Ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с результатами контрольных работ осуществляется образовательными организациями, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы основного общего образования в течение одного рабочего дня со дня их передачи органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, иным образовательным организациям.

11.2. РИАЦ информирует Министерство образования Омской области посредством предоставления статистическо-аналитических материалов по результатам проведения контрольных работ.

11.3. Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования Омской области, иные образовательные организации на основе полученных результатов выявляют уровень подготовки обучающихся по завершении освоения образовательных программ основного

⁷ Приложение 4 к настоящему регламенту.

⁸ Предоставляет РИАЦ.

⁹ Утверждается РИАЦ.

общего образования для дальнейшего совершенствования образовательного процесса.

ХII. Перепроверка результатов контрольных работ и рассмотрение апелляций

12.1. Апелляции по результатам проведения контрольных работ не предусмотрены.

12.2. Цель перепроверки контрольных работ – оценка сформированности компетенций критериального оценивания у педагогов.

12.3. Перепроверка контрольных работ проводится на региональном уровне.

12.4. Количество работ, подлежащих перепроверке, осуществляется выборочно и составляет не менее 100 по каждому учебному предмету.

12.5. Решение о корректировке подлежащих перепроверке контрольных работ принимает Министерство образования Омской области.

12.6. Перепроверка контрольных работ осуществляется в течение 30 календарных дней со дня проверки контрольных работ муниципальными предметными комиссиями, предметными комиссиями иных образовательных организаций.

12.7. Настоящий регламент устанавливает координатором перепроверки контрольных работ бюджетное образовательное учреждение Омской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Омской области» (далее – ИРООО) при участии в перепроверке председателей и представителей региональных ассоциаций учителей-предметников Омской области.

12.8. Состав комиссии для перепроверки контрольных работ определяется председателем региональной ассоциации учителей-предметников Омской области по согласованию с Министерством образования Омской области и ИРООО.

- копией рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии
- оригиналом или заверенной в установленном порядке копией справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы
-

Указать дополнительные условия, учитывающие состояние здоровья, особенности психофизического развития

- Отдельная аудитория
- Увеличение продолжительности выполнения контрольной работы на 1,5 часа
-
-
-
-

(иные дополнительные условия/материально-техническое оснащение, учитывающие состояние здоровья, особенности психофизического развития)

Согласие на обработку персональных данных прилагается.

Подпись заявителя _____ / _____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Контактный

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 телефон

Регистрационный номер

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО (от 14 до 18 лет)**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность, _____ серия _____ № _____,
(вид документа)

выдан _____,
(кем и когда)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____

с согласия своего законного представителя (мать, отец, усыновитель, опекун, попечитель – нужное подчеркнуть)

(ФИО родителя/законного представителя)

документ, удостоверяющий личность, _____ серия _____ № _____,
(вид документа)

выдан _____,
(когда и кем выдан)

зарегистрированного по адресу: _____

действующего на основании _____

(вид и реквизиты документа, подтверждающего полномочия законного представителя, - заполняется, если представитель не является родителем)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных" даю свое согласие в _____

(наименование организации)

на обработку своих персональных данных свободно, своей волей и в своем интересе.

Цель обработки персональных данных: проведение и обработка контрольных работ для обучающихся 9-х классов (далее – контрольные работы), формирование федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и прием граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования (ФИС) и региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (РИС), а также хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Перечень персональных данных, передаваемых на обработку: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; информация о выбранных предметах; информация о результатах контрольных работ.

Перечень действий с персональными данными, передаваемыми на обработку: любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая (без ограничения) сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу третьим лицам (распространение, предоставление, доступ) для осуществления процедур контрольных работ и действий по обмену информацией (в том числе операторам ФИС и РИС), обезличивание,

блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что _____,
(наименование организации)

гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до достижения целей обработки персональных данных или до истечения определяемых в соответствии с законодательством сроков хранения персональных данных.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

" ____ " _____ 20__ г. _____ / _____ /
(личная подпись субъекта персональных данных / инициалы, фамилия)

С дачей согласия на обработку персональных данных согласен (а):

" ____ " _____ 20__ г. _____ / _____ /
(личная подпись законного представителя субъекта
персональных данных / инициалы, фамилия)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____

(фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ № _____,
(вид документа)выдан _____,
(кем и когда)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____,

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных
данных" даю свое согласие в _____,

(наименование организации)

на обработку своих персональных данных свободно, своей волей и в своем интересе.

Цель обработки персональных данных: проведение и обработка контрольных работ для обучающихся 9-х классов (далее – контрольные работы), формирование федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и прием граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования (ФИС) и региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (РИС), а также хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Перечень персональных данных, передаваемых на обработку: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; информация о выбранных предметах; информация о результатах контрольных работ.

Перечень действий с персональными данными, передаваемыми на обработку: любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая (без ограничения) сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу третьим лицам (распространение, предоставление, доступ) для осуществления процедур контрольных работ и действий по обмену информацией (в том числе операторам ФИС и РИС), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что _____,

(наименование организации)

гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до достижения целей обработки персональных данных или до истечения определяемых в соответствии с законодательством сроков хранения персональных данных.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

« ____ » _____ 20__ г.

_____ /
подпись_____ /
расшифровка подписи

Особенности подготовки аудиторий (включая дополнительные материалы и оборудование) к контрольным работам по учебным предметам

Учебный предмет	Средства обучения и воспитания
Физика	Непрограммируемый калькулятор (для каждого участника) с возможностью вычисления тригонометрических функций (cos, sin, tg) и линейкой. Для выполнения экспериментальных заданий используются наборы оборудования (полный перечень материалов и оборудования приведён в Приложении 2 «Спецификация КИМ для проведения в 2021 году ОГЭ по физике» размещенной на сайте ФГБНУ «ФИПИ» в разделе демоверсии, спецификации, кодификаторы ОГЭ)
Химия	Непрограммируемый калькулятор; периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева, таблица растворимости солей, кислот и оснований в воде, электрохимический ряд напряжений металлов
Биология	Линейка для проведения измерений при выполнении заданий с рисунками; непрограммируемый калькулятор
География	Линейка для измерения расстояний по топографической карте; непрограммируемый калькулятор; географические атласы для 7 - 9 классов для решения практических заданий
Обществознание	Средства обучения и воспитания не используются
История	Средства обучения и воспитания не используются
Литература	Орфографические словари, полные тексты художественных произведений, а также сборники лирики
Информатика и ИКТ	Задания части 2 выполняются на компьютере. На компьютере должны быть установлены знакомые обучающимся программы. Для выполнения задания 13.1 необходима программа для работы с презентациями. Для выполнения задания 13.2 необходим текстовый процессор. Для выполнения задания 14 необходима программа для работы с электронными таблицами.

Учебный предмет	Средства обучения и воспитания
	<p>Задание 15.1 предусматривает разработку алгоритма для исполнителя «Робот». Для выполнения задания 15.1 рекомендуется использование учебной среды исполнителя «Робот». В качестве такой среды может использоваться, например, учебная среда разработки «Кумир», разработанная в НИИСИ РАН (http://www.niisi.ru/kumir), или любая другая среда, позволяющая моделировать исполнителя «Робот». В случае, если синтаксис команд исполнителя в используемой среде отличается от того, который дан в задании, допускается внесение изменений в текст задания в части описания исполнителя «Робот». При отсутствии учебной среды исполнителя «Робот» решение задания 15.1 записывается в простом текстовом редакторе. Задание 15.2 предусматривает запись алгоритма на универсальном языке программирования. В этом случае для выполнения задания необходима система программирования, используемая при обучении. Решением каждого задания части 2 является отдельный файл, подготовленный в соответствующей программе (текстовом редакторе или электронной таблице). Участники сохраняют данные файлы в каталог под именами, указанными техническим специалистом</p>
Иностранные языки	<p>Аудитория для проведения контрольной работы по иностранным языкам должна быть оснащена техническим средством, обеспечивающим качественное воспроизведение аудиозаписей для выполнения заданий раздела 1 «Задания по аудированию»</p>

Шкалы по переводу суммы первичных баллов за контрольные работы в пятибалльную систему оценивания

Определение минимального количества баллов за выполнение контрольных работ для обучающихся 9-х классов, осваивающих образовательные программы основного общего образования в 2020/2021 учебном году (далее – контрольная работа):

1. Минимальное количество баллов для признания удовлетворительными результатов контрольной работы по физике в 2020/2021 учебном году – 11 баллов.

Шкала пересчета первичного балла за выполнение контрольной работы в *отметку по пятибалльной шкале по физике*

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Общий балл	0 – 10	11 – 22	23 – 34	35 – 45

2. Минимальное количество баллов для признания удовлетворительными результатов контрольной работы по химии в 2020/2021 учебном году – 9 баллов;

Шкала пересчета первичного балла за выполнение контрольной работы в *отметку по пятибалльной шкале по химии*

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Общий балл	0 – 8	9 – 17	18 – 26	27 – 34

3. Минимальное количество баллов для признания удовлетворительными результатов контрольной работы по биологии в 2020/2021 учебном году – 13 баллов.

Шкала пересчета первичного балла за выполнение контрольной работы в *отметку по пятибалльной шкале по биологии*

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Общий балл	0 – 12	13 – 24	25 – 35	36 – 45

4. Минимальное количество баллов для признания удовлетворительными результатов контрольной работы по географии в 2020/2021 учебном году – 12 баллов.

Шкала пересчета первичного балла за выполнение контрольной работы
в отметку по пятибалльной шкале
по географии

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Общий балл	0 – 11	12 – 18	19 – 25	26 – 31

5. Минимальное количество баллов для признания удовлетворительными результатов контрольной работы по обществознанию в 2020/2021 учебном году – 14 баллов.

Шкала пересчета первичного балла за выполнение контрольной работы
в отметку по пятибалльной шкале
по обществознанию

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Общий балл	0 – 13	14 – 23	24 – 31	32 – 37

6. Минимальное количество баллов для признания удовлетворительными результатов контрольной работы по истории в 2020/2021 учебном году – 11 баллов.

Шкала пересчета первичного балла за выполнение контрольной работы
в отметку по пятибалльной шкале
по истории

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Общий балл	0 – 10	11 – 20	21 – 29	30 – 37

7. Минимальное количество баллов для признания удовлетворительными результатов контрольной работы по литературе в 2020/2021 учебном году – 16 баллов.

Шкалу пересчета первичного балла за выполнение контрольной работы
в отметку по пятибалльной шкале
по литературе

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Общий балл	0 – 15	16 – 26	27 – 36	37 – 45

8. Минимальное количество баллов для признания удовлетворительными результатов контрольной работы по информатике и ИКТ в 2020/2021 учебном году – 5 баллов.

Шкала пересчета первичного балла за выполнение контрольной работы
в отметку по пятибалльной шкале
по информатике и ИКТ

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Общий балл	0 – 4	5 – 10	11 – 15	16 – 19

9. Минимальное количество баллов для признания удовлетворительными результатов контрольной работы по информатике и ИКТ в 2020/2021 учебном году – 22 балла.

Шкала пересчета первичного балла за выполнение контрольной работы
в отметку по пятибалльной шкале **по иностранному языку**
(английский, немецкий, французский, испанский)

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Общий балл	0 – 21	22 – 35	36 – 45	46 – 53